

Défi du jour

Repère et corrige, dans les deux e-mails suivants, les erreurs de conjugaison (uniquement !):

Objet : Question à propos du devoir

Bonjour Madame,

Je me permet de vous écrire au sujet du devoir à rendre cette semaine. J'espérais pouvoir vous expliquez pourquoi je rencontre actuellement certaines difficultés dans l'avancement de mon travail. La semaine dernière, je pensais avoir bien compris les consignes, mais je me suis rendu compte que j'ai mal interpréter une partie importante du sujet. J'essaie depuis plusieurs jours de corriger cela, mais le temps me manque et je crains de ne pas être en mesure de rendre un travail satisfaisant. Si vous accepteriez de m'accorder un délai supplémentaire, cela me permettrait de retravailler mes analyses plus sérieusement. Je comprend parfaitement si cela n'est pas possible et je respecterais votre décision.

Je vous remercie par avance pour votre attention et reste disponible si vous avez besoin de précisions.

XXX

Objet : Demande de stage dans le cadre de notre formation d'instituteurs

Bonjour Monsieur,

Nous vous écrivons afin de vous présenter notre candidature pour un stage au sein de votre établissement. Ayant déjà effectué plusieurs observations en milieu scolaire, nous avons acquis une première expérience du terrain qui a confirmé notre intérêt pour l'enseignement. Lors de ces immersions, nous avons encadré de petits groupes d'élèves et participé à certaines activités pédagogiques. Ces expériences nous permettent aujourd'hui de mieux comprendre les réalités du métier. Nous pensons que ce nouveau stage nous apportera un regard plus approfondi sur la gestion de classe et la préparation des séances. Nous tâcherons d'adopter une posture professionnelle et respectueuse face aux élèves. Si vous acceptez de nous accueillir, nous serons pleinement investis et attentifs aux consignes données.

Nous restons à votre disposition pour toute information complémentaire et vous remercions par avance pour l'attention portée à notre demande.

XXX et XXX